

AFSCHRIFT
van de akte van statutenwijziging
Stichting Advies- en Klachtenbureau Jeugdzorg

de dato 7 februari 2019

verleden voor
mr. Saskia Laseur-Eelman,
notaris te Amsterdam



VAN DOORNE N.V.

**AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
STICHTING ADVIES- EN KLACHTENBUREAU JEUGDZORG**

Heden, zeven februari tweeduizend negentien, verschijnt voor mij, mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam: -----

mevrouw mr. Johanna Maria Remmers, geboren te Berkel-Enschot op éénendertig augustus negentienhonderd negentig, met kantooradres 1081 KM Amsterdam, Jachthavenweg 121, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: -----

de stichting: **Stichting Advies- en Klachtenbureau Jeugdzorg**, statutair gevestigd te Amsterdam, met adres: 1076 CV Amsterdam, IJsbaanpad 9, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 41198593, hierna te noemen: de "**stichting**". -----

De verschenen persoon verklaart dat: -----

- de Raad van Bestuur van de stichting op dertig januari tweeduizend negentien met inachtneming van de statutaire voorschriften heeft besloten de statuten van de stichting algeheel te wijzigen, alsmede om de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit een document dat aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); -----
- de Raad van Toezicht van de stichting op dertig januari tweeduizend negentien het voormelde besluit tot statutenwijziging heeft goedgekeurd, van welke goedkeuring blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering, waarvan een uittreksel aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); -----
- de statuten van de stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging op achttien februari tweeduizend negen, verleden voor mr. H.F. Busz, notaris te Heemstede. -----

Ter uitvoering van vermelde besluiten verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten van de stichting bij deze algeheel te wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt: -----

STATUTEN -----**Naam. Zetel.** -----**Artikel 1.** -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Advies- en Klachtenbureau Jeugdzorg**. ----
2. De stichting heeft haar statutaire zetel te gemeente Amsterdam. -----

Doelstelling. -----**Artikel 2.** -----

De stichting heeft ten doel het versterken van de positie van cliënten in de zorg, meer specifiek de jeugdzorg, en voorts al hetgeen hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk



kan zijn, direct of indirect, alles in de ruimste zin van het woord. -----

Doelrealisatie. -----

Artikel 3. -----

1. De stichting tracht haar doel als onafhankelijke en laagdrempelige stichting te bereiken door: -----
 - a. cliënten in de zorg, en meer specifiek de jeugdzorg, informatie en voorlichting te verschaffen over hun rechtspositie; -----
 - b. cliënten in de zorg, en meer specifiek de jeugdzorg, advies en ondersteuning te geven bij klachten; -----
 - c. tekortkomingen te signaleren binnen de zorg, en meer specifiek de jeugdzorg, om zodoende bij te dragen aan de verbetering van de kwaliteit van de zorg, en meer specifiek de jeugdzorg; -----
 - d. overige activiteiten te ontplooiën en te verzorgen op het gebied van cliëntenbeleid; -----
 - e. het voeren van een actieve dialoog met de relevante belanghebbenden; -----
 - f. het zo doeltreffend en doelmatig mogelijk aanwenden van voor voormelde activiteiten beschikbare middelen; -----
 - g. het (doen) oprichten, verwerken en exploiteren van, het deelnemen in, het samenwerken met, het voeren van het bestuur over, alsmede het (doen) financieren van andere instellingen en ondernemingen, in welke rechtsvorm dan ook, indien dit past binnen en bijdraagt aan de doelstelling als opgenomen in artikel 2; -----
 - h. alle andere wettige middelen aan te wenden die de stichting voor de verwezenlijking van haar doelstellingen noodzakelijk acht. -----
2. De stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn en heeft derhalve geen winstoogmerk. -----

Geldmiddelen. -----

Artikel 4. -----

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----
 - a. inkomsten en opbrengsten uit de activiteiten van de stichting; -----
 - b. subsidies en donaties; -----
 - c. schenkingen, legaten en erfstellingen; -----
 - d. alle andere wettige verkrijgingen en baten. -----
2. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen. -----
3. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----

Raad van Toezicht: Omvang, samenstelling en benoeming. -----

Artikel 5. -----

1. De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven natuurlijke personen. -----
2. De Raad van Toezicht is bevoegd tot benoeming van leden van de Raad van -----



Toezicht. -----
Het besluit tot benoeming wordt genomen met inachtneming van het bepaalde in artikel 7 lid 2 en 3. De voorzitter van de Raad van Toezicht wordt in functie benoemd. -----

3. Een lid van de Raad van Toezicht wordt voor maximaal vier jaar benoemd en kan, inclusief herbenoeming(en), maximaal acht jaar zitting hebben in de Raad van Toezicht van de stichting en haar rechtsvoorgangers of -opvolgers. Een lid van de Raad van Toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn (her)benoeming, af. Een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de Raad van Toezicht neemt in het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd, tenzij de Raad van Toezicht expliciet anders besluit. -----
4. De Raad van Toezicht stelt een algemeen profiel op voor de samenstelling van zijn raad naar ten minste deskundigheden, vaardigheden en diversiteit. Voor iedere vacature stelt de Raad van Toezicht een specifiek profiel op. De Raad van Toezicht zorgt in het profiel en in zijn samenstelling voor diversiteit naar geslacht, maatschappelijke achtergrond, deskundigheid, leeftijd, regionale binding en rol in het team. De Raad van Toezicht stelt de Raad van Bestuur in staat om over de profielen en de benoeming van personen tot lid van de Raad van Toezicht voorafgaand advies uit te brengen. -----
5. Bij iedere vacature in de Raad van Toezicht heeft de ondernemingsraad de mogelijkheid personen voor te stellen aan de Raad van Toezicht ter vervulling van de vacature. De Raad van Toezicht zal de ondernemingsraad tijdig informeren over een vacature. -----
6. Leden van de Raad van Toezicht die niet op grond van artikel 7 lid 7 worden benoemd, worden via een transparante, openbare procedure geworven. -----
7. De Raad van Toezicht stelt de beloning van de individuele leden van de Raad van Toezicht vast. -----
8. Onverminderd het bepaalde in deze statuten legt de Raad van Toezicht zijn werkzaamheden, zijn werkwijze in het algemeen, zijn wijze van besluitvorming en verantwoording nader vast in het door de Raad van Toezicht vast te stellen reglement Raad van Toezicht. -----
9. De Raad van Toezicht draagt er zorg voor dat deze statuten en de reglementen Raad van Toezicht en Raad van Bestuur openbaar zijn. -----

Raad van Toezicht: Onafhankelijkheid en onverenigbaarheden. -----

Artikel 6. -----

1. De Raad van Toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, de dagelijkse en algemene leiding van de stichting en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Geen persoon kan tegelijkertijd deel uitmaken van de Raad van Toezicht en van de dagelijkse en algemene leiding van de stichting. -----
2. De leden van de Raad van Toezicht hebben geen directe belangen bij de stichting. In dat kader komen in ieder geval niet voor (her)benoeming tot lid van de



Raad van Toezicht in aanmerking personen, alsmede hun echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel, pleegkinderen of bloed- of aanverwanten tot in de tweede graad die: -----

- a. belast zijn met de dagelijkse of algemene leiding over de stichting en/of met haar verbonden rechtspersonen; -----
- b. in een periode van drie jaar voorafgaande aan de benoeming dan wel gedurende de periode van lidmaatschap van het toezichthoudend orgaan werknemer of bestuurder van de stichting en/of een met haar verbonden rechtspersoon zijn geweest, dan wel op basis van een toelatingscontract in de stichting en/of een met haar verbonden rechtspersoon werkzaam zijn geweest; -----
- c. een persoonlijke financiële vergoeding van de stichting ontvangen, anders dan een vergoeding die voor de als lid van het toezichthoudende orgaan verrichte werkzaamheden wordt ontvangen en voor zover zij niet past in de normale uitoefening van een bedrijf; -----
- d. in de drie jaar voorafgaande aan de benoeming dan wel gedurende de periode van lidmaatschap van het toezichthoudende orgaan een belangrijke zakelijke relatie met de stichting en/of een met haar verbonden rechtspersoon hebben gehad; -----
- e. bestuurslid zijn van een rechtspersoon waarin een bestuurslid van de stichting en/of een met haar verbonden rechtspersoon waarop hij toezicht houdt lid van het toezichthoudend orgaan is; -----
- f. gedurende de voorgaande twaalf maanden tijdelijk hebben voorzien in het bestuur van de stichting en/of een met haar verbonden rechtspersoon bij belet of ontstentenis van bestuurders; -----
- g. als bestuurder verbonden zijn aan of in dienst zijn van een organisatie welke pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van de medewerkers; -----
- h. zitting hebben in de ondernemingsraad of klachtencommissie van de stichting en/of hiermee verbonden rechtspersonen; -----
- i. echtgenoot, geregistreerd partner, levensgezel of bloed- of aanverwant zijn tot in de tweede graad van een ander lid van de Raad van Toezicht of een lid van de Raad van Bestuur; -----
- j. lid zijn van de Raad van Bestuur of de Raad van Toezicht van een andere rechtspersoon die binnen het verzorgingsgebied van de stichting geheel of gedeeltelijk dezelfde werkzaamheden als de stichting verricht, tenzij de andere rechtspersoon als groeps- of dochtermaatschappij of anderszins nauw verbonden is met de stichting; -----
- k. een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van de Raad van Toezicht naar het oordeel van de Raad van Toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen. -----



3. Leden van de Raad van Toezicht, alsmede in ieder geval hun echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel, pleegkinderen of bloed- of aanverwanten tot in de tweede graad, mogen niet middellijk en ook niet onmiddellijk, betrokken zijn bij leveringen, aannemingen of diensten ten behoeve van de stichting. Zij mogen als schuldenaren en schuldeisers geen geldleningen met de stichting aangaan. -----

Raad van Toezicht: Schorsing, ontslag, defungeren, ontstentenis, belet. -----

Artikel 7. -----

1. De Raad van Toezicht is bevoegd tot schorsing en ontslag van alsmede het verlenen van decharge aan de leden van de Raad van Toezicht. Een lid van de Raad van Toezicht wordt geschorst en ontslagen wegens: -----
 - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren, waarvan blijkt uit een negatieve evaluatie; -----
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen; -----
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere gewichtige redenen waarvan de Raad van Toezicht in het belang van de stichting oordeelt dat zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. -----
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn, met uitzondering van het lid van de Raad van Toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken. -----
3. Indien in deze vergadering niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn, wordt binnen uiterlijk vier weken een volgende vergadering gehouden, waarin over een zodanig voorstel kan worden besloten met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen van de dan aanwezige leden van de Raad van Toezicht. Dit met uitzondering van het lid van de Raad van Toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is; dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken. -----
4. Een besluit tot schorsing of ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van de Raad van Toezicht over wiens schorsing of ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. In geval van schorsing kan van het voorgaande worden afgeweken indien de spoedeisendheid van de maatregel dat verlangt. -----
5. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert voorts: -----
 - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); -----
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; -----
 - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt; -----



- d. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming; -----
 - e. door ontslag door de rechtbank; -----
 - f. indien hij gaat voldoen aan een kwaliteit als bedoeld in artikel 6; -----
 - g. door zijn overlijden. -----
6. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de Raad van Toezicht waar. Een niet voltallige Raad van Toezicht blijft volledig bevoegd. -----
7. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht kan door de rechtbank van het arrondissement waarin de stichting is gevestigd, op verzoek van hetzij een afgetreden lid van de Raad van Toezicht, hetzij de Raad van Bestuur, hetzij de ondernemingsraad, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een nieuwe Raad van Toezicht worden benoemd. Indien de rechtbank zich niet bevoegd verklaart, dan is het Nederlands Arbitrage Instituut bevoegd. -----
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval de situatie verstaan dat een lid van de Raad van Toezicht zijn functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen. -----

Raad van Toezicht: Bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden. -----

Artikel 8. -----

1. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het toezicht op het beleid van de Raad van Bestuur en de algemene gang van zaken in de stichting. De verantwoordelijkheidsverdeling tussen de Raad van Toezicht en de dagelijkse en algemene leiding is vastgelegd in deze statuten en de daarop gebaseerde reglementen. -----
2. De Raad van Toezicht vervult zijn toezicht-, goedkeurings-, advies- en werkgeversfuncties op een evenwichtige wijze en richt zich daarbij op het belang van de stichting, vanuit het perspectief van het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van de stichting en de centrale positie van de cliënt in de (jeugd)zorg daarin. -----
3. De Raad van Toezicht bepaalt zijn eigen agenda en de daarvoor noodzakelijke informatie. De Raad van Toezicht en zijn leden afzonderlijk hebben een eigen verantwoordelijkheid voor de eigen informatievoorziening. -----
4. De Raad van Toezicht benoemt en ontslaat de externe accountant nadat de Raad van Bestuur in staat is gesteld hierover advies uit te brengen. -----
5. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer alle leden van de Raad van Toezicht een tegenstrijdig belang hebben, besluit de Raad van Toezicht hoe daarmee wordt omgegaan. -----

Raad van Bestuur: Omvang, samenstelling en benoeming. -----

Artikel 9. -----

1. De Raad van Bestuur bestaat uit één of meer natuurlijke personen. De Raad van



2. Toezicht stelt het aantal leden van de Raad van Bestuur vast. De voorzitter van de Raad van Bestuur wordt door de Raad van Toezicht in functie benoemd. -----
2. De Raad van Toezicht is bevoegd tot benoeming, schorsing en ontslag en het verlenen van decharge aan de leden van de Raad van Bestuur. De Raad van Toezicht stelt voor de benoeming van een lid van de Raad van Bestuur een profielschets op. Een besluit tot benoeming, schorsing en ontslag van een lid van de Raad van Bestuur wordt genomen met inachtneming van het bepaalde in artikel 7 lid 2 en 3. De Raad van Toezicht pleegt overleg met de Raad van Bestuur over een voorgenomen benoeming of ontslag van een lid van de Raad van Bestuur. Voorts stelt de Raad van Toezicht de ondernemingsraad in de gelegenheid advies uit te brengen ten aanzien van een voorgenomen benoeming of ontslag van een lid van de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur heeft het recht om bilateraal overleg met de ondernemingsraad te voeren voorafgaand aan zijn mogelijkheid om advies uit te brengen aan de Raad van Toezicht. -----
3. Lid van de Raad van Bestuur van de stichting kunnen niet zijn personen die: -----
- a. in drie jaar voorafgaande aan de benoeming lid zijn geweest van de Raad van Toezicht van de stichting; -----
- b. lid zijn van de Raad van Toezicht van de stichting of lid zijn van de Raad van Bestuur of de Raad van Toezicht van een andere rechtspersoon die binnen het verzorgingsgebied van de stichting geheel of gedeeltelijk dezelfde werkzaamheden als de stichting verricht, tenzij de andere rechtspersoon als groeps- of dochtermaatschappij of anderszins nauw verbonden is met de stichting. -----
4. De Raad van Toezicht stelt de beloning, de contractduur, de rechtspositie en de andere arbeidsvoorwaarden van de individuele leden van de Raad van Bestuur vast. -----
5. Een lid van de Raad van Bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer alle leden van de Raad van Bestuur een tegenstrijdig belang hebben, wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht. -----
6. De overige regelingen van de werkwijze en besluitvorming van de Raad van Bestuur worden vastgelegd in een door de Raad van Bestuur vast te stellen reglement Raad van Bestuur, dat de goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeft. -----

Raad van Bestuur: Bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden. -----

Artikel 10. -----

1. De Raad van Bestuur is belast met het besturen van de stichting en draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken. -----
2. De Raad van Bestuur richt zich bij de vervulling van zijn taak op het belang van de stichting op korte en lange termijn, vanuit het perspectief van het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van de stichting en de centrale positie



- van cliënten in de (jeugd)zorg daarin. -----
3. De Raad van Bestuur maakt een zorgvuldige en evenwichtige afweging tussen de belangen van de cliënten in het algemeen, de publieke en maatschappelijke belangen, de belangen van medewerkers en de overige in aanmerking komende belangen van interne en externe belanghebbenden. -----
 4. De Raad van Bestuur bespreekt en verantwoordt regelmatig de risicoanalyses en de werking van de risicobeheersingssystemen met de Raad van Toezicht. -----
 5. De Raad van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig alle informatie die nodig is voor een goede uitoefening van de functie van de Raad van Toezicht. -----
 6. Ten minste eenmaal per jaar vindt een overlegvergadering tussen de Raad van Bestuur en de ondernemingsraad plaats over de algemene gang van zaken binnen de stichting in aanwezigheid van (een afvaardiging van) de Raad van Toezicht. -----
 7. De Raad van Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten: -----
 - a. tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen; -----
 - b. waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt; -----
 - c. mits de Raad van Bestuur daartoe voorafgaande goedkeuring heeft gekregen van de Raad van Toezicht. -----
 8. Aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn, onverminderd het elders in de statuten bepaalde, onderworpen de besluiten van de Raad van Bestuur omtrent: -----
 - a. de vaststelling en wijziging van opgestelde (strategische) beleidsplannen voor enig jaar of reeks van jaren, waaronder een driejaarlijks beleidsplan en een jaarlijks jaarprogramma; -----
 - b. de vaststelling en wijziging van de begroting(en); -----
 - c. de vaststelling van het bestuursverslag, de jaarrekening en de resultaatbestemming; -----
 - d. de vaststelling van de randvoorwaarden en waarborgen voor een adequate invloed van belanghebbenden; -----
 - e. een voorstel tot ontbinding van de stichting; -----
 - f. de aangifte van faillissement en aanvraag van surseance van betaling van de stichting; -----
 - g. de gelijktijdige beëindiging of beëindiging binnen een kort tijdsbestek van de arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal werknemers, of van het verbreken van een overeenkomst met een aanmerkelijk aantal personen dat als zelfstandigen of als samenwerkingsverband werkzaam is voor de stichting; -----
 - h. het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking van de stichting met andere rechtspersonen of vennootschappen indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting; -----



- i. het aantrekken en uitzetten van financiële middelen in de vorm van kredieten al dan niet in rekening-courant, van andere geldleningen en van effecten waaronder uitdrukkelijk doch niet uitsluitend begrepen obligaties, opties, warrants en dergelijke dan wel in welke andere vorm ook; -----
 - j. het voeren van rechtsgedingen, niet zijnde incassoprocedures of kort gedingen;
 - k. de oprichting van een nieuwe rechtspersoon alsmede de vaststelling van de statuten van een nieuwe rechtspersoon. -----
9. Zonder voormelde voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht kan de stichting ter zake de in lid 7 van de in dit artikel genoemde besluiten niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd. -----
10. De stichting wordt vertegenwoordigd door de Raad van Bestuur in zijn geheel. -----
De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan ieder lid van de Raad van Bestuur afzonderlijk. -----
11. De Raad van Bestuur kan aan één of meer personen volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. -----

Raad van Bestuur: Defungeren, ontstentenis, belet. -----

Artikel 11. -----

1. Een lid van de Raad van Bestuur defungeert: -----
 - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); -----
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; -----
 - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt; -----
 - d. door ontslag door de rechtbank; -----
 - e. indien hij gaat voldoen aan een kwaliteit als bedoeld in artikel 9 lid 3; -----
 - f. door zijn overlijden. -----
2. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Bestuur nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de gehele Raad van Bestuur waar. Een niet voltallige Raad van Bestuur blijft volledig bevoegd. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Bestuur of het enig lid van de Raad van Bestuur wijst de Raad van Toezicht onverwijld een persoon tijdelijk aan tot lid van de Raad van Bestuur. Die persoon kan niet een lid van de Raad van Toezicht zijn. -----
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval de situatie verstaan dat een bestuurder zijn functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen. -----

Conflictregeling. -----

Artikel 12. -----

De stichting beschikt over een schriftelijk vastgelegde regeling voor het handelen bij conflicten niet zijnde arbeidsconflicten tussen de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur, die erin voorziet dat een derde partij wordt betrokken bij de oplossing van het



conflict. Die regeling komt tot stand in overeenstemming tussen Raad van Bestuur en Raad van Toezicht. -----

Boekjaar en jaarstukken. -----

Artikel 13. -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. De Raad van Bestuur houdt zodanige aantekeningen van de vermogenstoestand en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting bij dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. Indien de producten en diensten van de stichting uit verschillende bronnen worden gefinancierd, zorgt de Raad van Bestuur voor een adequate en inzichtelijke scheiding en verantwoording, afgestemd op eventuele voorwaarden van financiers. -----
3. De Raad van Bestuur maakt jaarlijks binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar het jaardocument op, met daarin het bestuursverslag en de jaarrekening. In het bestuursverslag wordt verantwoording afgelegd over de realisatie van de statutaire en andere doelstellingen van de stichting, het daartoe gevoerde beleid, onder meer ten aanzien van de belanghebbenden, en de bereikte resultaten. -----
4. De Raad van Bestuur laat de jaarrekening onderzoeken door een, op voordracht van de Raad van Bestuur, door de Raad van Toezicht benoemde externe accountant. -----
5. De accountant brengt over zijn bevindingen betreffende het onderzoek van de jaarrekening gelijktijdig verslag uit aan de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht. -----
6. De accountant woont de vergadering bij waarin door de Raad van Toezicht over de goedkeuring van de jaarrekening wordt besloten. -----
7. De jaarrekening en het bestuursverslag worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door de Raad van Bestuur vastgesteld. De jaarrekening en het bestuursverslag worden door alle leden van de Raad van Bestuur en alle leden van de Raad van Toezicht ondertekend; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. -----
8. De Raad van Toezicht verleent bij afzonderlijk besluit decharge aan de leden van de Raad van Bestuur. -----

Statutenwijziging. -----

Artikel 14. -----

1. Deze statuten kunnen door de Raad van Bestuur worden gewijzigd, met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. Voor het besluit van de Raad van Toezicht tot het verlenen van goedkeuring is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde van het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig is. -----
2. Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden van de Raad van Toezicht



niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen vier weken een volgende vergadering gehouden, waarin over de statutenwijziging wordt besloten met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal dan aanwezige leden. -----

3. Tot de statutenwijziging kan slechts worden besloten indien dit onderwerp in de agenda van de betrokken vergadering is vermeld en het wijzigingsvoorstel ten minste veertien dagen tevoren schriftelijk aan de leden van de Raad van Toezicht is kenbaar gemaakt. -----
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Elk lid van de Raad van Bestuur is bevoegd deze akte te doen passeren. -----
5. De leden van de Raad van Bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. -----
6. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing. -----

Ontbinding. -----

Artikel 15. -----

1. De Raad van Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Het bepaalde in artikel 14 is te dezer zake van overeenkomstige toepassing. -----
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
4. De vereffening geschiedt door de Raad van Bestuur, dan wel door één of meer door de Raad van Bestuur na goedkeuring door de Raad van Toezicht aan te wijzen (rechts)perso(o)n(en). -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo wordt uitsluitend uitgekeerd aan een door de Raad van Bestuur, na goedkeuring van de Raad van Toezicht aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling heeft. -----
7. Na afloop van vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder de jongste vereffenaar dan wel onder een door de vereffenaar(s) aan te wijzen derde. -----

Slot akte. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de



gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten van de akte waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(w.g. de verschenen persoon en de notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke at the end.